| **113年選才專案辦公室計畫(第3期第2年)**  **【以招生群科類別規劃技專校院大一銜接課程 成果表】** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **開課學系** |  | | | | | | | **課程名稱** | | | | |  | | | | |
| **授課日期** | 自  至 |  | 年 | |  | 月 | |  | 日 | | | 起  止 | | | □每週( )  □ 週 ( ) | | 第 至 節  共 時 |
| **授課地點** |  | | | | | | | **銜接本系課程** | | | | | |  | | | |
| **修課學生入學**  **(可複選)** | □甄選入學 □申請入學  □其他： | | | | | | | | | **實際學生**  **修課人數** | | | | | | 人 | |
| **課程聯絡人** |  | | | **分機** | | |  | | | **電子郵件** | | | | | |  | |
| **授課教師** | ○○○ 助理教授  學經歷： | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **課程執行**  **過程** | （可條列描述，50字） | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **達成成效** | （可條列描述，50字） | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **課程滿意度**  **問卷結果** | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **計畫執行問項** | **問卷結果統計**  **(五項比率合計為100%)** | | | | | | **非常**  **滿意** | **滿意** | **普通** | **不滿意** | **非常**  **不滿意** | | 1. 本課程對我有實質的幫助 |  |  |  |  |  | | 1. 本課程訓練有助於自己未來的專業學習 |  |  |  |  |  | | 1. 本課程可以提升自己的自信心 |  |  |  |  |  | | 1. 本課程內容明確易懂 |  |  |  |  |  | | 1. 本課程內容具有實用性 |  |  |  |  |  | | 1. 本課程有實際操作的機會 |  |  |  |  |  | | 1. 本課程內容自己吸收的程度 |  |  |  |  |  | | 1. 其他建議彙整說明：無 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **學生學習成果檢測結果說明** |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **課程執行**  **照片說明**  **(至少6張)** | 照片尺寸  4.5公分x 6公分 | | | | | | | | | | 照片尺寸  4.5公分x 6公分 | | | | | | |
| 請述明活動人事時地 | | | | | | | | | | 請述明活動人事時地 | | | | | | |
| 照片尺寸  4.5公分x 6公分 | | | | | | | | | | 照片尺寸  4.5公分x 6公分 | | | | | | |
| 請述明活動人事時地 | | | | | | | | | | 請述明活動人事時地 | | | | | | |
| 照片尺寸  4.5公分x 6公分 | | | | | | | | | | 照片尺寸  4.5公分x 6公分 | | | | | | |
| 請述明活動人事時地 | | | | | | | | | | 請述明活動人事時地 | | | | | | |
| **簽辦**  **注意事項** | **1.請於課程結束後14日內，完成銜接課程成果報告。**  **2.請務必詳實填寫此表格內各項目內容。**  **3.成果報告完成後，請**  **➀Email電子檔至選才專案辦公室之承辦人員**  **➁紙本繳交至選才專案辦公室** | | | | | | | | | | | | | | | | |