| **113年選才專案辦公室計畫(第3期第2年)****【以招生群科類別規劃技專校院大一銜接課程計畫書】** |
| --- |
| **開課學系** |  | **課程名稱** |  |
| **授課日期** | 自至 |  | 年 |  | 月 |  | 日 | 起止 | □每週( )□ 週 ( ) | 第 至 節共 時 |
| **授課地點** |  | **銜接本系課程** |  |
| **修課學生入學****(可複選)** | □甄選入學 □申請入學□其他：  | **預估學生****修課人數** | 人 |
| **課程聯絡人** |  | **分機** |  | **電子郵件** |  |
| **授課教師** | ○○○ 助理教授學經歷： |
| **課程大綱** | （可條列描述，20-50字） |
| **課程主題****實施方式** | （可條列描述，20-50字） |
| **預期成效** | （可條列描述，20-50字） |
| **銜接課程****經費預算** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **項目** | **數量** | **單位** | **單價** | **小計** | **備註說明** |
| 鐘點費 |  | 時 | 630 |  | 內聘教師課程鐘點費 |
| 雇主補充保費 | 2.11% |  |  |  |
| **總計** |  |  |

 |
| **簽辦****注意事項** | **1.請於活動辦理前14日進行簽辦流程，簽核完成後始得執行活動。****2.請務必詳實填寫此表格內各項目內容。****3.簽辦時應檢附以下文件：****銜接課程簽呈、銜接課程計畫書、其他相關附件** |